



PÕHIKIRI

1. ÜHINGU NIMI JA SEISUND

1.1. Ühingu nimi on „**Kultuuritoa Ühingute Selts**“.

1.2. Ühing on mittetulundusühing, mille tegevus keskendub kultuurilise mitmekesisuse edendamisele, kasutades nime ja kaubamärki „**Kultuurituba**“.

1.3. Ühingu Euroopa Liidu sisene nimetus inglise keeles on „**Society of Culture Room Associations (NPO)**“.

2. ÜHINGU EESMÄRGID JA TEGUTSEMINE

2.1. Ühingu tegevuse eesmärk on edendada ettevõtlikkust läbi huvitegevuste ning toetada kodukultuuri kasvu, kaasates erinevaid kultuuri esindajaid rahvusvahelisel tasandil ja pakkudes liikmetele võimalust isiklikuks arenguks ja stabiilsuse saavutamiseks avalikkuse huvides.

2.2. Ühing teeb koostööd erinevate füüsiliste ja juriidiliste isikutega arenguprojektides, mis aitavad kaasa töö- ja ettevõtluskultuuride arengule.

2.3. Ühingu eesmärk on toetada järgmisi tegevusvaldkondi:

- Kunst ja meelelahutus
 - Taaskasutatavate materjalide elustamine
 - Lavakunsti arendamine
 - Sündmuskorraldus
 - Graafika, filmikunst ja audiodisain
 - Arenguprojektide loomine läbi töökultuuri
 - Kultuuriturismi edendamine
 - Rahvakultuur ja rahvuslike kultuuride jagamine
 - Kaubanduskultuuride edendamine
 - Toidukultuuride ja joogikultuuride tutvustamine
 - Kogukonna infokeskuse loomine ja projektitoetuste pakkumine
 - Koolitamine noori huvitegevustes ning laiemalt kultuurilistes kogukondades
-

3. ÜHINGU ORGANID

3.1. Ühingu organid on **ühingu juhatus** ja **üldkoosolek**.

3.2. Ühingu juhatus on teineteise ees võrdne

3.3 Ühingu juhatus koosneb kuni kolmest juhtorganist.

4. PROTOKOLLID JA VOLITUSED

4.1. Ühingu organite poolt allkirjastatud põhikirja kinnitamiseks, protokollide koostamiseks ja muudeks juriidilisteks toiminguteks on määratud järgmised isikud ja juriidiline keha:

- **Juhatuse liige Janis Linnas:** Vastutab ühingu sisulise ja struktuurilise arengu eest, tegeleb igapäevase juhtimisega turustamises.
- **Asutaja/Projektijuht Taavi Raud:** Asutaja, kes toetab liikmeid, kellel on puudu kogemustepagas või, kes vajavad tugiisikute abi. Ta juhib välissuhete projekte ja üldist arengut avalikkuse huvides
- **Juhatuse liige Arnold Karing,** kes on Operatiivjuht ja vastutab töötubade korraldamise ja noorte liikmete juhendamise eest. Ta loob koostöös erinevate partneritega uusi projekte.
- **Juhatuse liige Laura Koitsaar** - kinnitab makseid, mis on määratud arengu kulude katmiseks

4.2. Kõik ühingu tegevused ja projektid on juhatuse volituste all ning igapäevaselt tegutsetakse ühingu huvides

4.3. Kõik ühingu intellektuaalomandi õigused, sealhulgas kaubamärk „Kultuurituba“ ja kultuurituba.ee kuuluvad ühingu asutajatele.

5. ÜHINGU ASUKOHT

5.1. Ühingu registreeritud asukoht on Eestis, Tartu linnas.

5.2. Ühingul on plaanis rajada loome- ja töötubasid erinevates Eesti piirkondades koostöös kohalike partneritega ja liikmetega.

6. ÜHINGU LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

6.1. Ühingu liikmeks võivad saada kõik isikud, kes aktsepteerivad põhikirja ja on valmis osalema ühingu tegevuses.

6.2. Liikmetel on kohustus:

- Koristada enda tegevuste järelt kasutatavad ruumid (kui liige ei järgi seda reeglit, on ühingu õigus määrata trahv 40€ ulatuses).
- Osaleda vähemalt ühe omaalgatusliku projektiga ühingu tegevustes kord aastas.
- Koostada projekte rahastuse taotlemiseks ning edendada ühingu eesmärke.

6.3. Liikmed ei tohi rikkuda sisekorra eeskirju ega põhikirja.

6.4. Liikmed saavad kasutada ühingu ruume soodustingimustel, broneerides neid vastavalt kehtestatud hindadele.

6.5. Ühingu liikmetel on õigus esitada ettepanek juhatusale, et määrata hääletusega uus juhtorgan, kui selleks on mõjuv põhjus.

6.6 Juhatus on kohustatud reageerima sooviavaldustele, mis aitavad üldkoosolekul hääletusi läbipaistvalt organiseerida.

7. LIIKMEMAKS, RAHASTAMINE JA LIIKMEKS SAAMINE

7.1. Liikmemaks tasutakse igakuiselt MTÜ arvelduskontole, rekvisiidid on saadaval ühingu kodulehel.

7.2. Liikmetel on õigus saada soodustusi kultuuritoa ruumide kasutamisel ja osaleda ühingu korraldatud sündmustel.

7.3. Ühingu tegevust rahastatakse ka projektipõhistest toetustest, annetustest ja muudest seaduslikest allikatest.

7.4. Liikmeks saamiseks tuleb liikmel sooritada eksam, mis põhineb Kultuuritoa Ühingute Seltsi põhikirjale.

7.5. Eksam peab olema sooritatud vähemalt 75% ulatuses, sest see kinnitab et ühingusse liikmeks tulija on süvenenud MTÜ seaduse tundmise- sse. Infot jagatakse ning eksam sooritatakse www.kultuurituba.ee/liikmeeksam

8. OTSUSTAMINE, HÄÄLETAMINE JA SUHTLUS

8.1. Ühingu otsused langetatakse lihtsa häälteenamusega.

8.2. Ühingu põhikirja muudatuste tegemiseks on vajalik, et muudatused saaksid toetust vähemalt kahel kolmandikul hääletajatest.

8.3 Ühingu üldkoosoleku kutsub juhatus kokku vähemalt kord aastas ning etteteatamisega seitse tööpäeva.

9. PÕHIKIRJA JÕUSTUMINE

9.1. Käesolev põhikiri jõustub pärast selle allkirjastamist ühingu asutajate ja juhatuse poolt

9.2. Ühingu tegevuse lõpetamisel ja varade jagamisel lähtutakse seadusandlikest nõuetest millele viitab käesoleva põhikirja punkt 11.

10. AVALIKUSTAMINE

10.1. Ühingu põhikirja ja tegevusplaani avalikustamine on lubatud kõigile liikmetele, et tagada ühingu läbipaistvus ja usaldusväärsus.

11. ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE.

11.1. Seltsi ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

11.2. Seltsi likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

11.3. Seltsi likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule, sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

11.4 Jagunemise üle otsustatakse üldkogul vastavalt mittetulundusühingute seaduse § 50 sätetele, arvestades põhikirja sisu.

Allkirjastatud:

Asutaja / Projektijuht / **Taavi Raud** /

Allkiri: _____

Kaasasutaja / Juhatuse liige **Arnold Karing** _____

Allkirjastamise kuupäev: _____